

T.C

VEZİRKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI

GÖMLEKHİSAR İLK / ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım,  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Özalp*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Özalp*

## SUNUŞ

Yönetim anlayışı, zaman içinde sürekli bir değişim göstermiş ve göstermektedir. 20. yüzyılın ilk yarısında, insanı bir makine parçası olarak gören eski yönetim anlayışı, 1950'lerden sonra yerini, insanın merkeze alındığı ve sosyal davranışlarının incelendiğı bir anlayışa bırakmıştır. 1960'lı yıllardan sonra insanların teknoloji üzerinde hâkimiyet elde etmesi ve buna paralel yaşanan teknolojik gelişmeler etkili olmuş; böylelikle kurumlarda insan faktörünün öne çıktığı modern yönetim kuramları yer almaya başlamıştır. Günümüzde ise kurumların örgütsel yönünün belirlenmesi ve dışçevreleriyle olan ilişkilerinin düzenlenmesi ile ulaşılması istenen noktaya varmak için yapılacakların planlanması, örgütlenmesi, koordinasyonu ve kontrol edilmesi başlıkları altında yer alan çalışmaların yürütüldüğü bir süreç olarak tanımlanan "Stratejik Yönetim" anlayışı ön plana çıkmıştır.

Kamu idarelerinde yönetim reformu çalışmalarıyla gündeme gelen kamu yönetiminin yeniden yapılandırılmasında verimlilik, etkinlik ve tutumluluk kavramlarına yer vermesi dolayısıyla performans artırılmasını hedefleyen "Stratejik Yönetim" anlayışı, 10.12.2003 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu adıyla Türk kamu idarelerinde uygulanmaya başlamıştır. Kanun, kamu kurum/kuruluşlarının görevleri ve teşkilat yapıları arasında uyum sağlamasıyla geleceğe dönük bir bakış açısı oluşturmuştur. Stratejik Yönetimin ilk safhası olan stratejik plan, kurumun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini içerir. Stratejik Planlama, kurumun misyonu çerçevesinde, gelecekteki vizyonuna ulaşmak için amaçlar, hedefler ve bunlara ulaşmasını sağlayacak faaliyet ve projeler belirlemesini gerektiren; bütçenin, kurum önceliklerindeki amaç ve hedeflere göre harcanmasına rehberlik edip yol gösteren eylem planları, faaliyet ve projeler, performans göstergeleri ile sürekli bir izleme ve değerlendirme sağlayan; aynı zamanda, sürekli iyileştirme ve geliştirmeyi amaçlayan bir süreçtir. Bu nedenle kurumların kurumsal öngörüyle hareket ederek, bugün sahip oldukları kaynakları gelecekte ortaya çıkabilecek durumlara göre yönlendirmeleri açısından, stratejik yönetimin ilk aşaması olan stratejik planlamayı yapmaları kaçınılmaz hâle gelmektedir.

Nevcivan BUDAK  
Okul Müdürü

# İçindekiler

<b><u>SUNUŞ</u></b>	<b>3</b>
<b><u>İÇİNDEKİLER</u></b>	<b>4</b>
<b><u>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</u></b>	<b>5</b>
<b><u>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</u></b>	<b>6</b>
<u>OKULUN KISA TANITIMI *</u>	6
<u>OKULUN MEVCUT DURUMU; TEMEL İSTATİSTİKLER</u>	7
<u>PAYDAŞ ANALİZİ</u>	12
<u>GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ</u>	27
<u>GELİŞİM VE ŞORUN ALANLARI</u>	32
<b><u>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</u></b>	<b>35</b>
<u>MİSYONUMUZ *</u>	35
<u>VİZYONUMUZ *</u>	35
<u>TEMEL DEĞERLERİMİZ *</u>	36
<b><u>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</u></b>	<b>38</b>
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</u>	38
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</u>	42
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</u>	46
<b><u>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</u></b>	<b>48</b>
<b><u>EKLER:</u></b>	<b>49</b>
	4



## BÖLÜM I: Giriş ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nevcivan BUDAK	Okul Müdürü	Nevcivan BUDAK	Okul Müdürü
Ali YILMAZ	Müdür Yardımcısı	Ali YILMAZ	Müdür Yardımcısı
İsmail KÖSE	Müdür Yardımcısı	Vildan GÖKÇE	Sınıf Öğretmeni
Seval KURU	Rehber Öğretmen	Fahrettin KIZILAY	Beden Eğitimi Öğretmeni
Keziban YILDIZ	Okul Aile Birliği Bşk.	Keziban YILDIZ	Okul Aile Birliği Bşk.
Musa KÖKSAL	Okul Aile Bir. Bşk. Yrd.	Musa KÖKSAL	Okul Aile Bir. Bşk. Yrd.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal tarihçe

Mahallemiz okul bakımından en şanslı mahalleler arasındadır. Çünkü birçok mahallede okul yokken GÖMLEKHİSAR Mahallesi'nde 1937 yılında okul açılmıştır. O tarihte okul binası mahallenin içine yapılmış ve eğitim-öğretime başlamıştır.

Daha sonra bu okul ahşap olduğu için iş göremez hale gelmiş, bugünkü okulun kuzeydoğusuna bir okul bir lojman inşa edilmiş ve eğitim-öğretim bu binada devam etmiştir.1990' lı yıllarda bu bina da tek sınıflı olduğu ve sağlam yapılmadığı için ihtiyaca cevap verememiş, çürük raporu verilmiştir. Eğitim-öğretim mahallenin içinde caminin yanında Kur'an Kursu ve köy konağı olarak yapılan üç katlı binada devam etmiştir. Bu bina da ihtiyaca cevap veremediğinden mahallenin batı tarafına, 1 km uzaklıkta Esen mahallesi ile GÖMLEKHİSAR mahallesi arasına bugünkü 8 derslikli taşıma merkezi olarak yaklaşık 8 dönümlük yere okul yapılmış ve 2001-2002 Eğitim-Öğretim yılında bu binaya geçilmiştir.

2002-2003 yılında açılmış olan bina alt katında ilkokulu üst katında ortaokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

2002-2003 yılında yapılan okul binası okulun ihtiyaçlarına ve öğrenci mevcuduna cevap veremediği için 17/08/2016 tarihinde aynı bahçenin içerisine 9 derslikten oluşan bir bina daha kazandırılmıştır. Bu bina tamamen ortaokula hizmet etmektedir.

Okulumuzun sahası geniş olduğu için her türlü sportif faaliyetler yapılabilir. Okulumuz bünyesinde futbol sahası, voleybol ve basketbol sahası bulunmaktadır.

Mahallemiz merkezi bir mahalledir. Mahallemize Őu anda 17 farklı mahalleden ğrenci taşınmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: VEZİRKÖPRÜ			
Adres:	GÖMLEKHİSAR MAHALLESİ NO: 26	Coğrafi Konum (link) :	lat:41.11907524716031, lng:35.35517043666914		
Telefon Numarası:	(362)6520328-(362)6520125	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:731270@meb.k12.tr">731270@meb.k12.tr</a> 731025@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://gomlekhisaroo.meb.k12.tr">http://gomlekhisaroo.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	73270 -731025	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı :	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	128	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	163		Erkek	9
	Toplam	291		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19,40	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19,40
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		10,77	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	60 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4
---	-------	---	---

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	1	3	4
Anasınıfı Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	6	13	19
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>21</b>	<b>31</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	9	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	16	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	20	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	1000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	400			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	9			
Kantin (m <sup>2</sup> )	0			
Tuvalet Sayısı	0			
<b>Diğer (.....)</b>	<b>1</b>			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Ana sınıfı	7	6	13	6/B	6	14	20
1/A	5	15	20	7/A	7	11	18
2/A	9	12	21	7/B	8	11	19
3/A	14	9	23	7/C	9	10	19
4/A	12	7	19	8/A	5	14	19
5/A	6	12	18	8/B	6	14	22
5/B	11	9	20	8/C	15	5	20
6/A	8	14	22				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

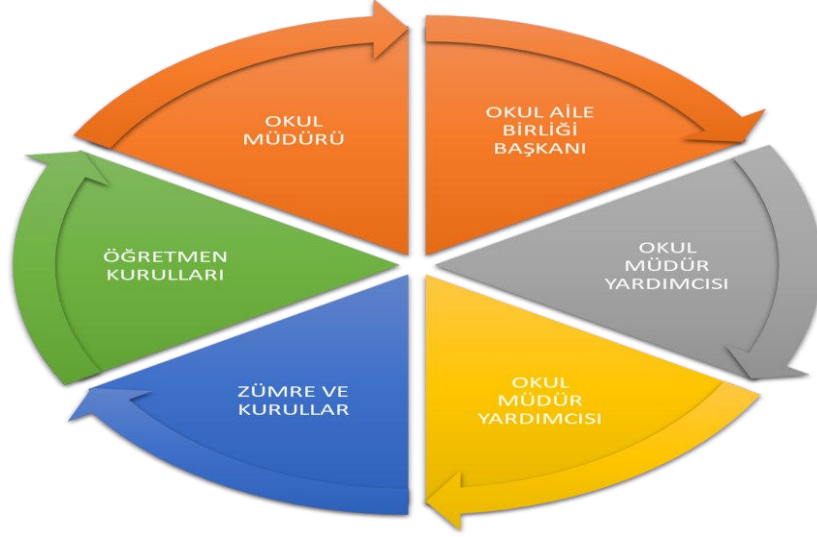
### Gelir ve Gider Bilgisi

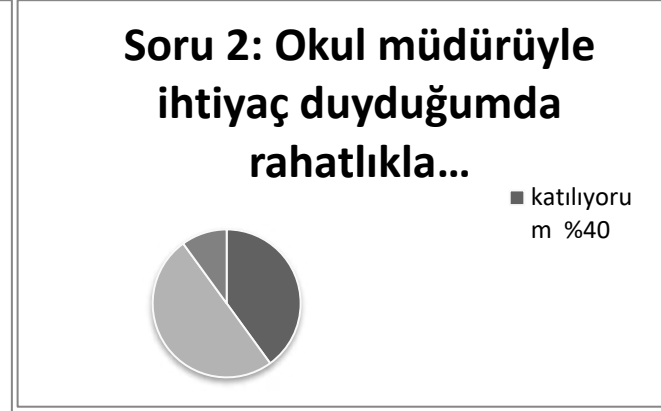
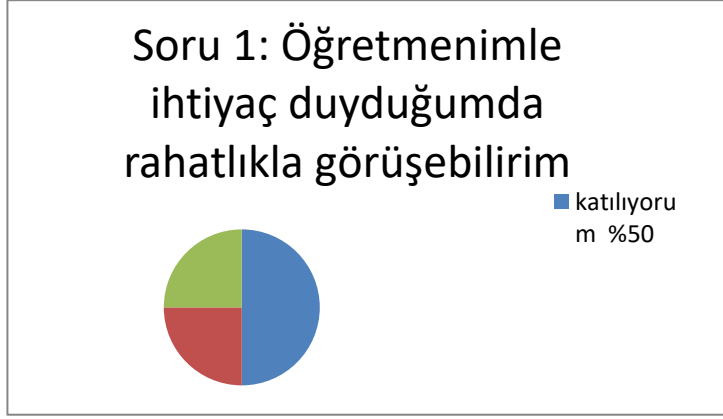
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	10453,50 TL	14697,40 TL
2023	7426 TL	12367,40 TL

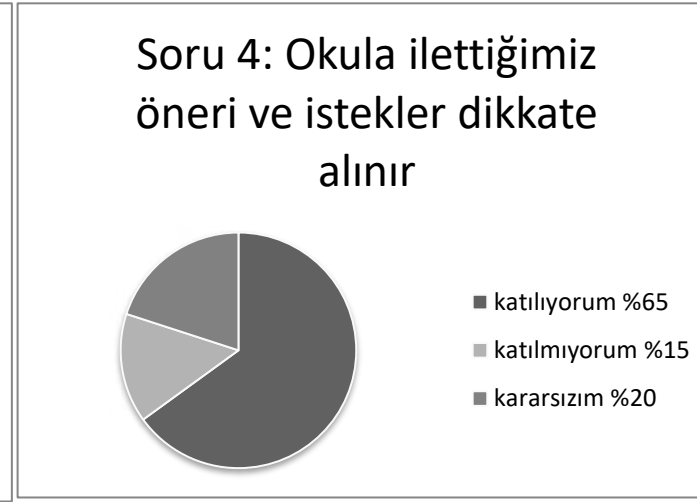
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

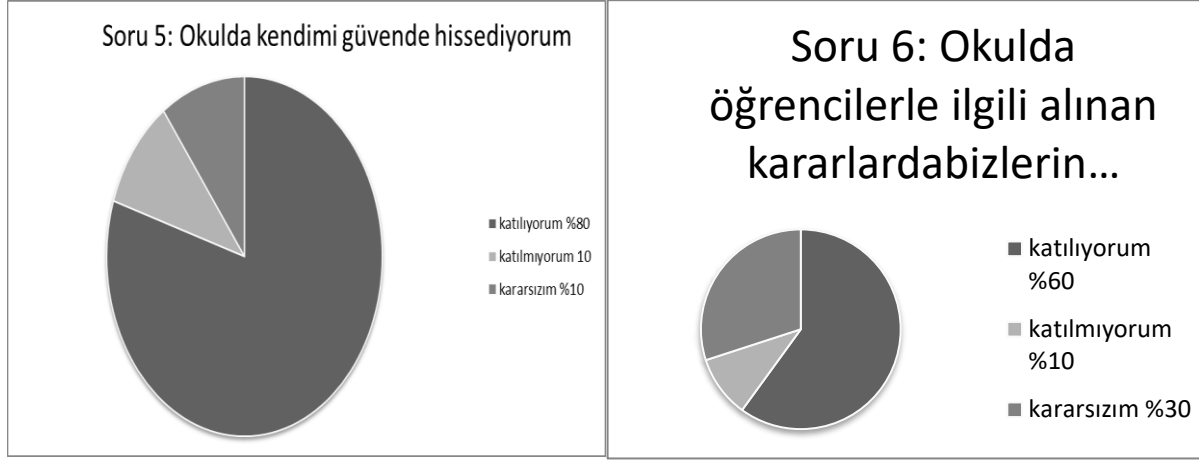




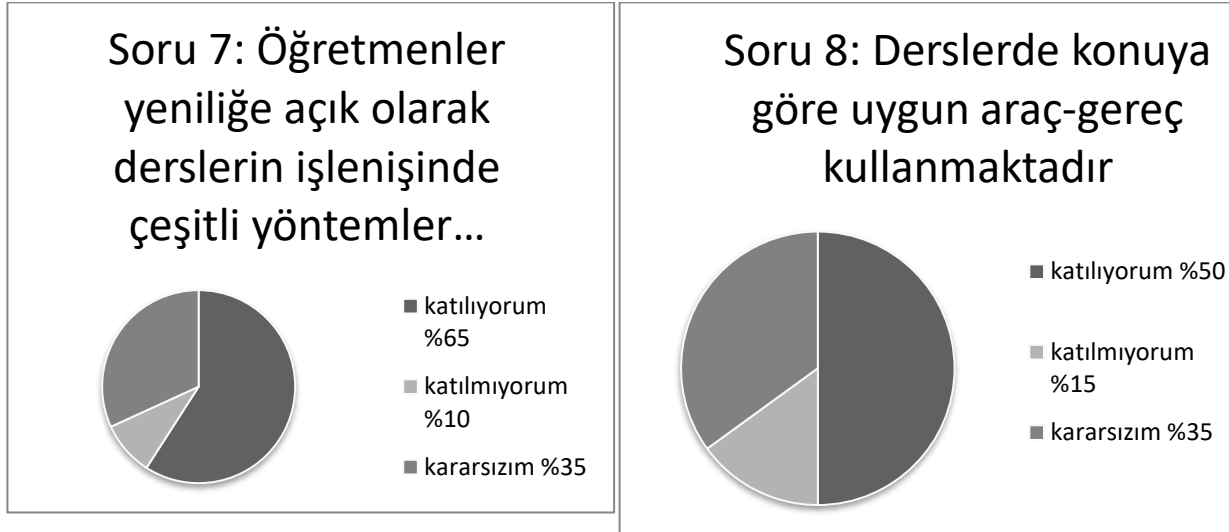
Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi Şekil 2: Okul müdürüne ulaşılabilirlik düzeyi



Şekil 3: Rehberlik servisine Ulaşılabilirlik Düzeyi Şekil 4: Önerilerin dikkate alınma düzeyi

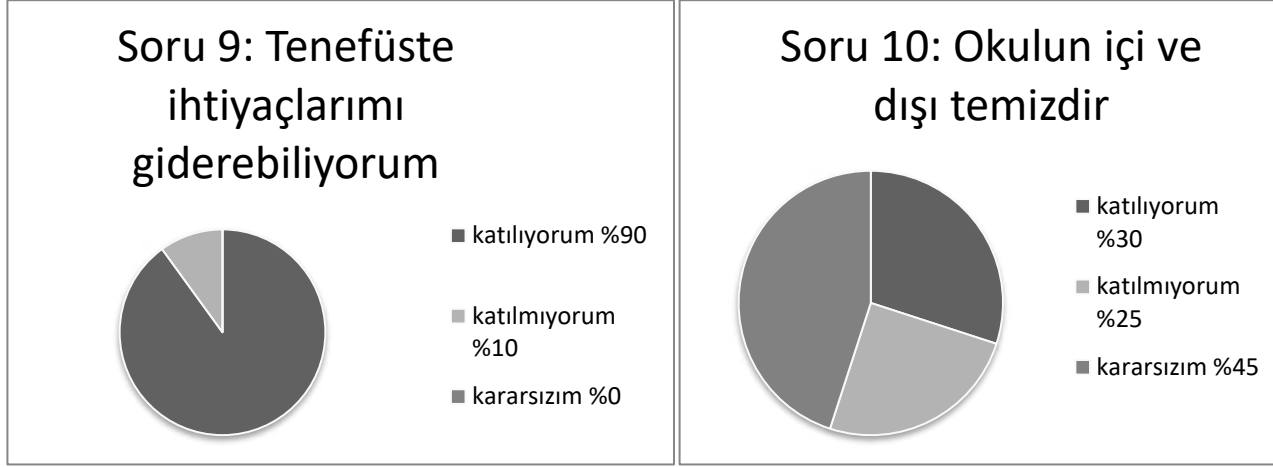


**Şekil 5:** Rehberlik servisine Ulaşılabilirlik Düzeyi **Şekil 6:** Önerilerin dikkate alınma düzeyi

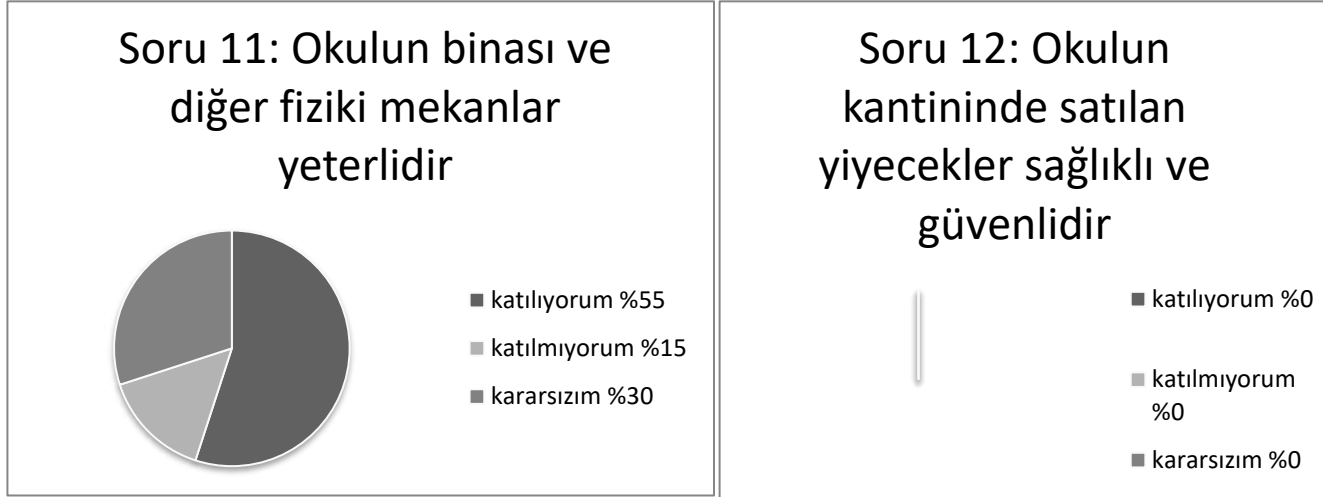


**Şekil 7:** Kullanılan yöntemler Düzeyi **Şekil 8:** Araç-gereç kullanma düzeyi





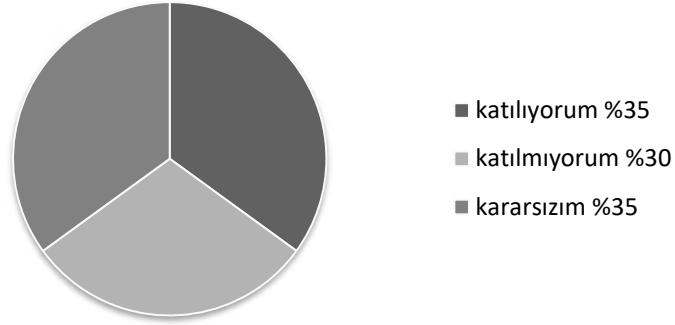
Şekil 9: Tenefüste ihtiyaçlarını giderebilme düzeyi Şekil 10: Okulun temizlik düzeyi



Şekil 11: Binanın yeterlilik düzeyi durumu (kantinimiz yoktur)

Şekil 12: Okulun kantindeki malzemelerin

Soru 13: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir





Şekil 13: Sanatsal faaliyetlerin düzenlenme düzeyi

Şekil 14: Olumlu ve olumsuz görüşler

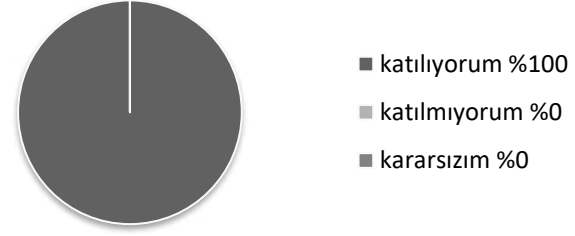
### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 24 öğretmenin 19 'una uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Soru 1: Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır



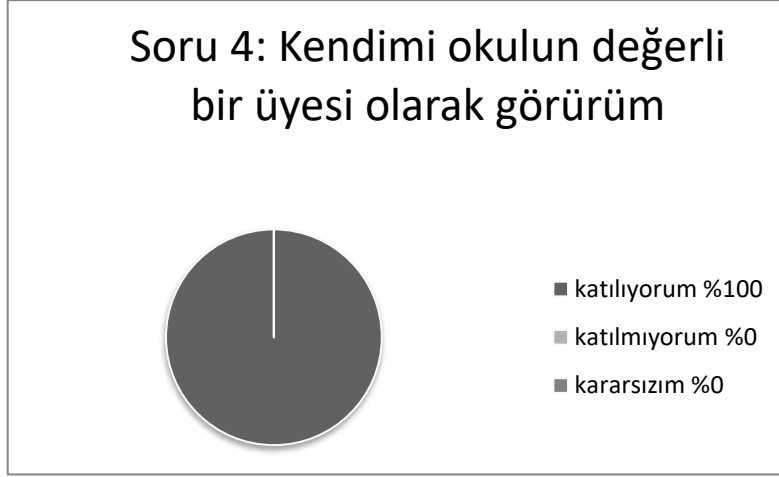
Soru 2: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir



Şekil 15: Katılımcı Karar Alma Seviyesi Şekil 16: Duyuruların ulaştırılma düzeyi

Soru 3: Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır

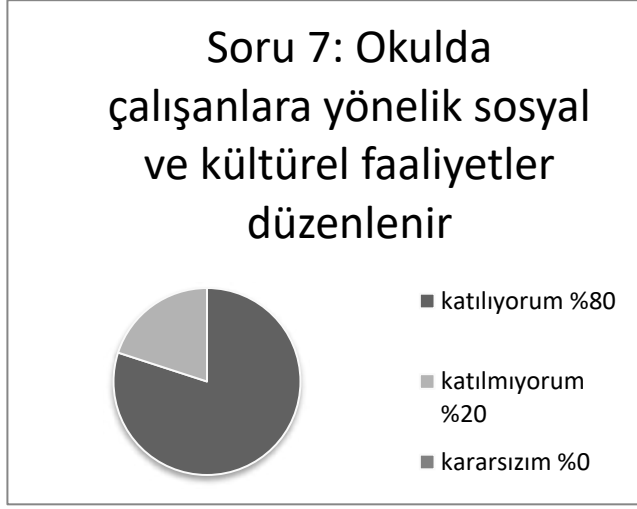




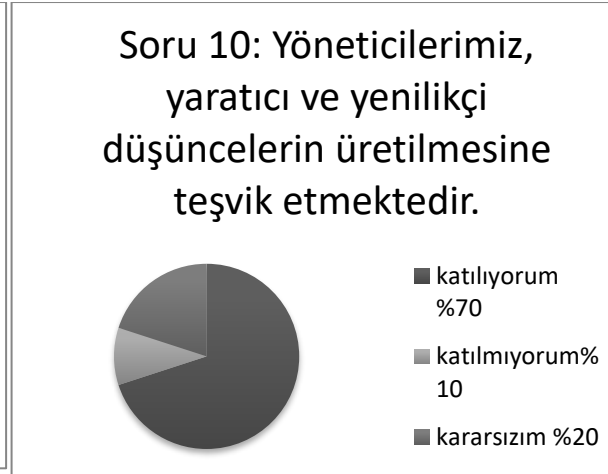
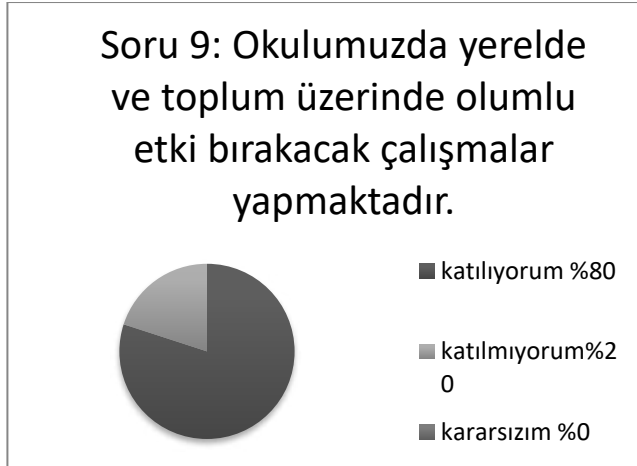
Şekil 17: Objektiflik düzeyi Şekil 18: Değerli hissetme düzeyi



Şekil 19: Öğretmenlerin kendini geliştirme düzeyi Şekil 20: Okul araç gereç düzeyi

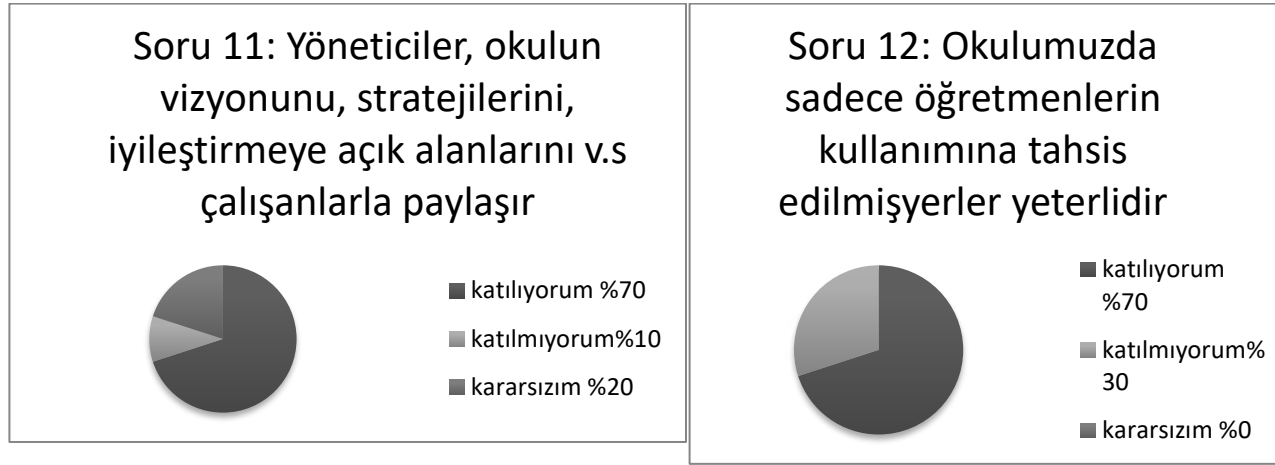


**Şekil 21:** Kültürel faaliyet düzeyi **Şekil 22:** Öğretmenler arası ayrım yapmama düzeyi



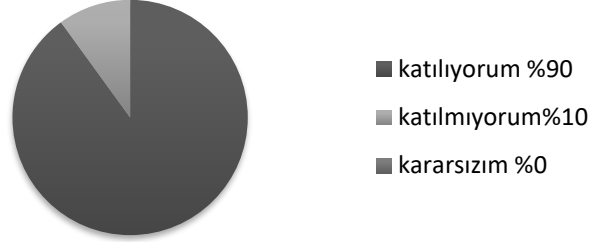


Şekil 23: Okulun topluma etki düzeyiŞekil 24: Öğretmenleri teşvik etme düzeyi

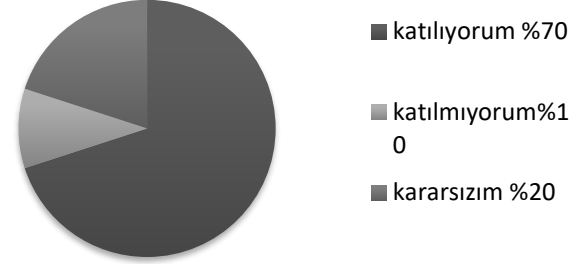


Şekil 25: Okulun bilgi paylaşma düzeyiŞekil 26: Öğretmenlere ayrılan alanların yeterlilik düzeyi

Soru 13: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim



Soru 14: Okulun olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin görüşler

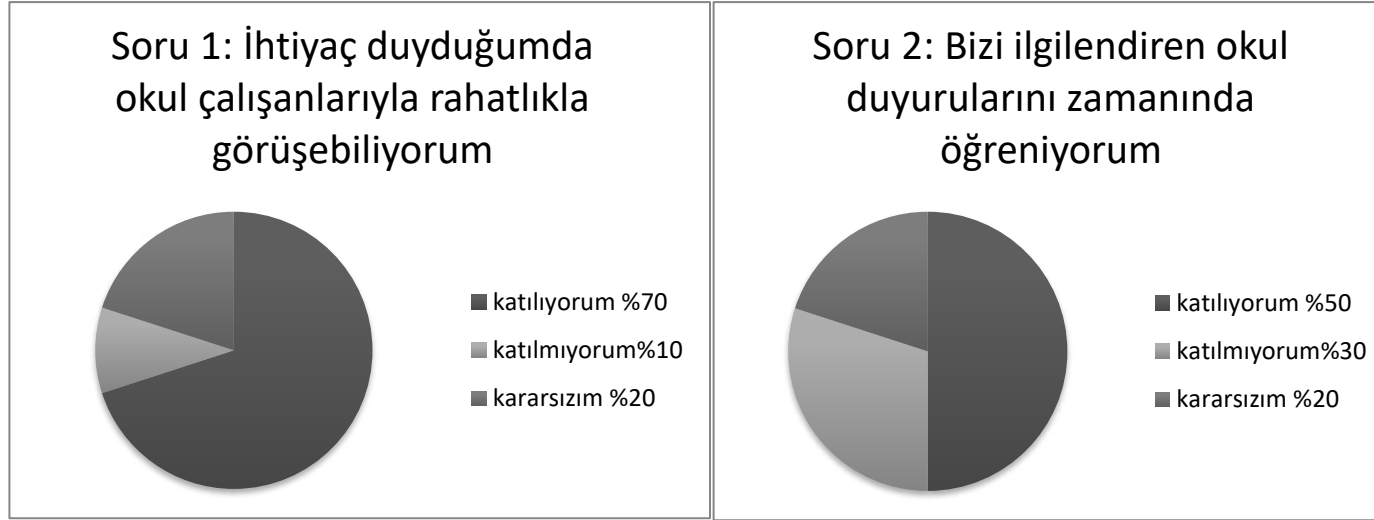


Şekil 27: Yenilikleri takip etme düzeyi Şekil 28: Olumlu- olumsuz yönler düzeyi

## Veli Anketi Sonuçları:

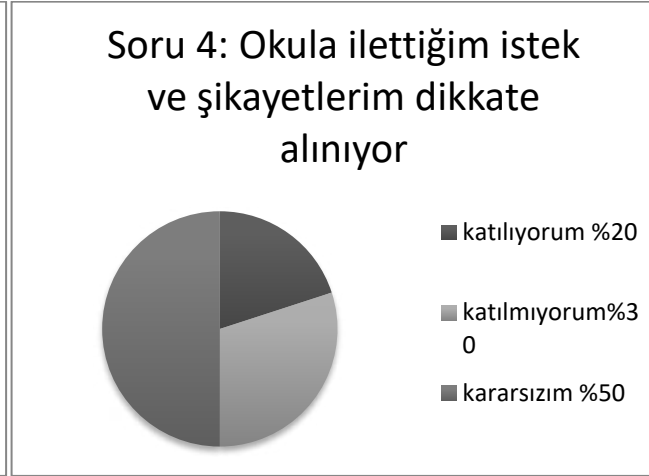
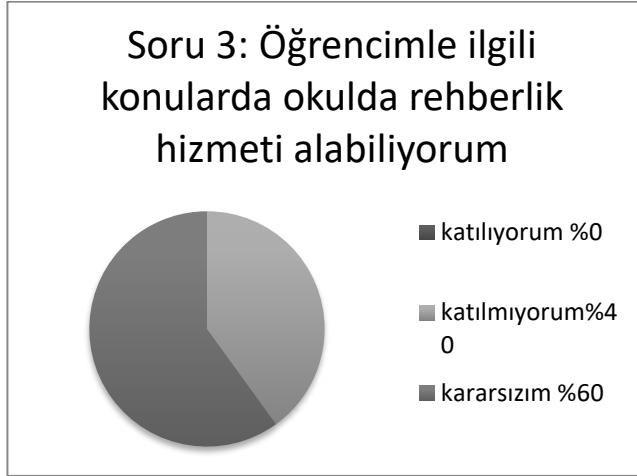
290 civarı veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 18 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



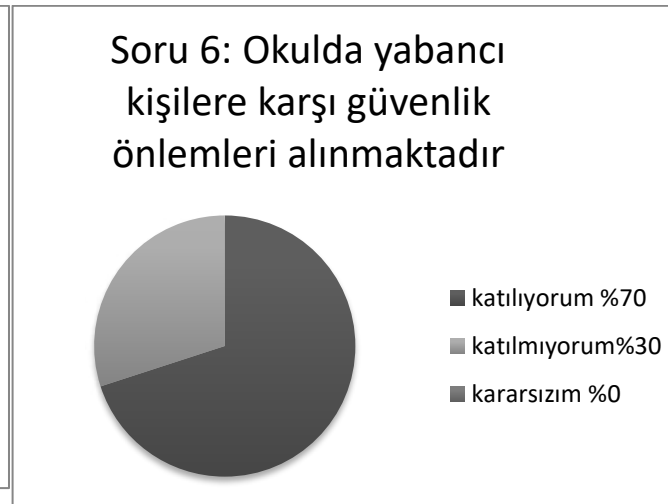
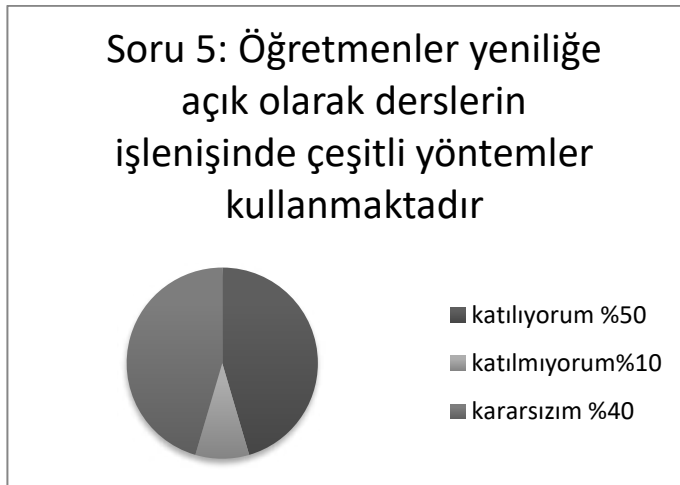
Şekil 29: Velilerin Ulaşılabilirliği

Şekil 30: Duyurulara ulaşma düzeyi



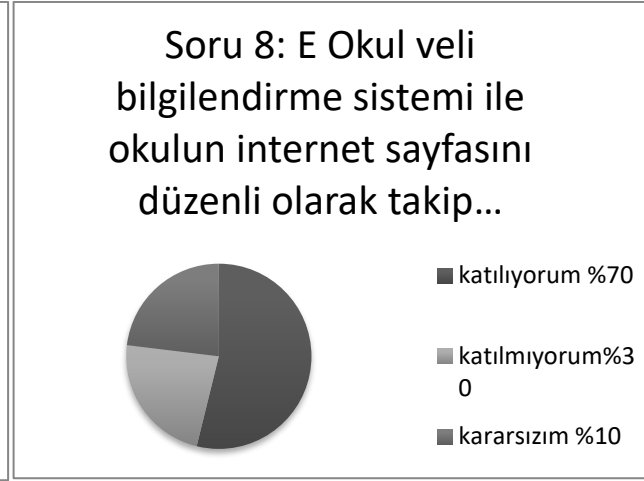
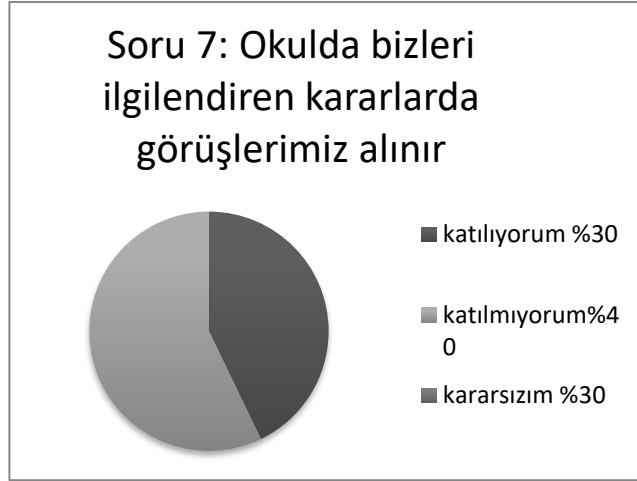
**Şekil 31:** Rehberlik hizmetleri ulaşılma Seviyesi alınma düzeyi

**Şekil 32:** İstek ve şikayetlerin dikkate



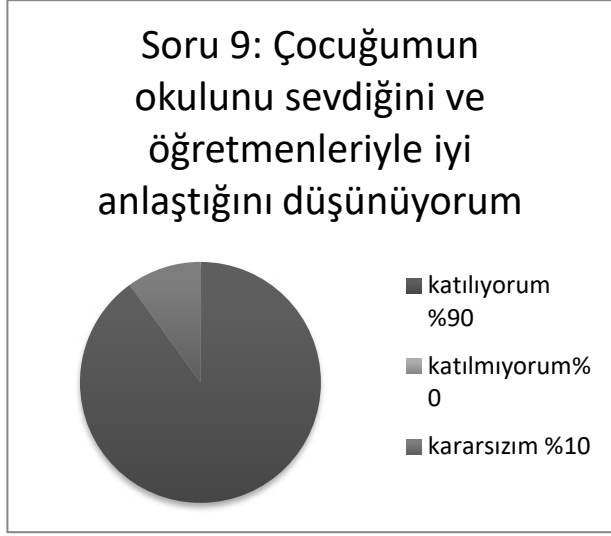
Şekil 33: Öğretmenlerin etkinlik kullanım seviyesi

Şekil: 34: Güvenlik önlemleri düzeyi



Şekil 35: Kararlara katılım seviyesi

Şekil: 36: Online takip düzeyi



Şekil 37: Kararlara katılım seviyesi

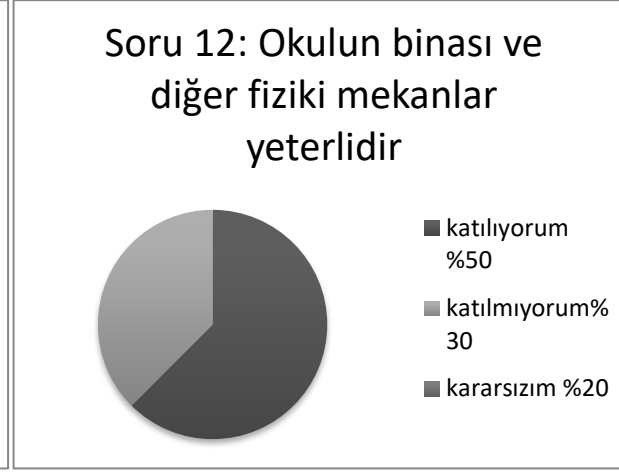


Şekil: 38: Teknik araç gereç düzeyi

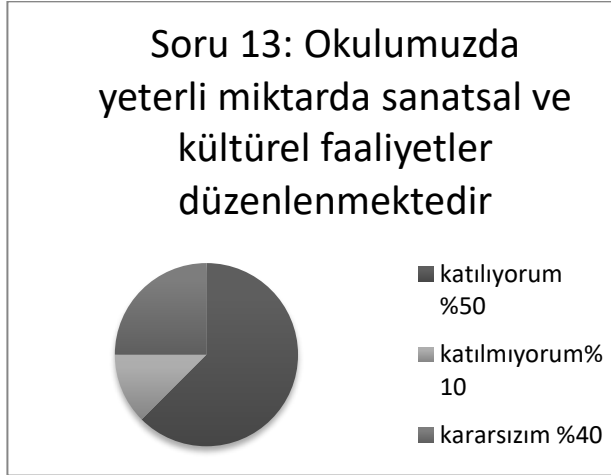




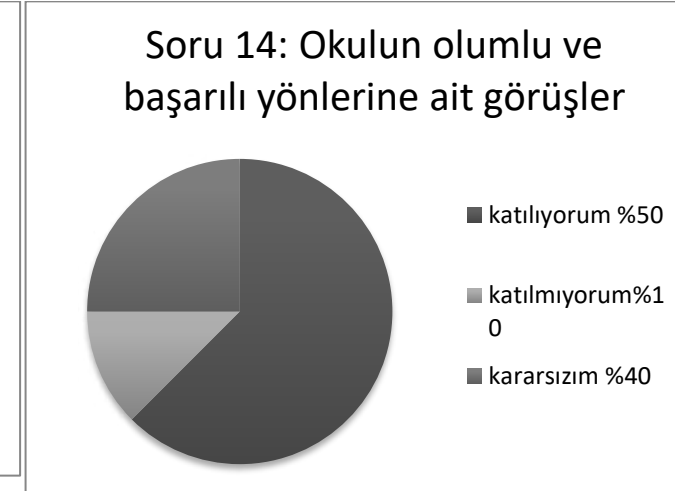
Şekil 39: Okulun temizlik seviyesi



Şekil 40: Fiziki mekan düzeyi



Şekil 41: Okulun temizlik seviyesi



Şekil 42: Fiziki mekan düzeyi

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları
	Kurum kültürü Ekip ruhu

<b>Çalışanlar</b>	Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
<b>Veliler</b>	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
<b>Donanım</b>	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
<b>Bütçe</b>	Okul aile birliği Hayırsever destekleri
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eşitlik Liyakat Anlayış
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişim ağları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

## Zayıf Yönler

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Bahçe Düzenlemesi
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	İlçenin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

## Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlçenin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı



**3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE**

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Projelerin sürdürülebilirliği
5	İstatistik ve bilgi temini

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Değişen ve gelişen teknolojik dünyanın umutlu ve mutlu yarınlarına hazırlanarak katılımcı, paylaşımcı, kendine güvenen, Ulu Önder Atatürk'ün ilke ve inkılâplarına bağlı, başarılı, akılcı ve hoşgörülü bireyler yetiştirmek. Öğrencilerimizi güvenli bir ortamda ilgi ve yetenekleri doğrultusunda öğrenmeyi öğrenen, bilgi üreten ve kullanan, bilimsel gelişmelere açık, sorumlulukalabilen, iletişimkurabilen, demokratik kuralları benimseyen, insan haklarına saygılı, erdemli bireyler olarak yetiştirmek ve bir üst öğrenime hazırlamak.

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

### **VİZYONUMUZ**

Türkiye'yi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak olan eğitim-öğretim etkinliğinin bir parçası olarak Vezirköprü çevresiyle bütünleşmiş, çevresine liderlik yapan eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak.

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve oğretimin her zaman öncüsü olmak.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

\*Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.

\*Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.

\*İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.

\*Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayıyeğleriz.

\*Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.

\*Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.

\*Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.

\*Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.

\*Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.

\*Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.

\*Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.

\*Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

\*Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.

\*Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.

\*Eşitlik

\*Liyakat

\*Tarafsızlık

\*Paylaşımcılık

\*Teknolojik adaptasyon

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### STRATEJİK AMAÇ 1:

Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak.

#### Stratejik Hedef 1.1:

Kayıt bölgemizde alan taraması yapılarak okul öncesi öğrencilerimizin eğitim ve öğretime katılımının her yıl için %5 artırılması.

#### STRATEJİK AMAÇ 2:

Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân sağlamak.

#### Hedef 2.1.

Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10 arttırmak

### Hedef 2.2.

Öğrencilerin akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını en az %2 artırmak.

### Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası standartlarda dil bilen öğrenci sayısını artırmak.

## STRATEJİK AMAÇ 3:

Okulumuzun kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek; veli desteğini artırmak, beşeri ve fiziki alt yapı ile kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

### Hedef 3.1.

Okul kantinini okul dışına inşa edebilmek, okulumuzun fiziki yapısının iyileştirmek ve gelecek kuşakları en iyi şekilde yetiştirecek sıcak ve güvenli bir eğitim-öğretim ortamı oluşturmak.

### Hedef 3.2.

Kurum kültürünün yerleştiği, öğretmenlerimizin yeterliklerinin ve performanslarının geliştirildiği, hizmet içi eğitimlere önem veren işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

**Hedef 3.3.** Anasınıfı sayımızı ikiye çıkartarak okulumuza veli desteğini ve kaynakları her yıl en az %5 artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	40	60	60	70	80	100
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	14	10	5	5	0	0
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)						
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.g</b>	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araçgereçyardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)	10	10	10	10	20	20

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir
1.1.6	Başarılı öğrencilerin web sitesinde ve okul panosunda yayınlanacak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her dönem sonu



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%0	%10	%20	%25	%30	%40
PG.2.1.c.	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	0	10	20	30	40	50
PG.2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	0	1	5	10	10	10
PG.2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	10	20	25	30	35	40

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Her Dönem Sonunda
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Ayda bir
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Dönem Sonunda
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Koordinatörleri	Proje Her Dönem Sonunda
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül ve Haziran aylarında

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	0	2	3	4	5	6
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%75	%85	%90	%95	%95	%100
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%45	%35	%30	%20	%10	%0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Yıl Sonu
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	2 ayda bir
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	2 ayda bir
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ayda bir

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.*

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%50	%70	%80	%80	%85	%90
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	4	2	3	3	3	3
PG.3.1.c.	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	2	3	4	4	5	6
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%40	%60	%70	%80	%85	%90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul Yönetimi Nöbetçi Öğretmenler	Ayda bir
1.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Ayda bir
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Öğretmenler	Ayda bir
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Ayda bir
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul Yönetimi	Eylül
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	2 Ayda Bir
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Nisan

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	7000	8000	9000	10000	10000	10000
<b>TOPLAM</b>	7000	8000	9000	10000	10000	10000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**